

REGULAMIN WOLONTARIATU ZEWNĘTRZNEGO

Szkoła Podstawowa nr 40 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4 we Wrocławiu

1. Szkoła Podstawowa nr 40 we Wrocławiu uwzględnia uczestnictwo uczniów w wolontariacie zewnętrznym.
2. Wolontariat zewnętrzny to praca wolontariacka na rzecz instytucji zewnętrznych ucznia, który nie zapisał się do grupy Wolontariatu Szkolnego Szkoły Podstawowej nr 40 we Wrocławiu.
3. Wolontariusz zewnętrzny jest zobowiązany dostarczyć do szkoły oryginał zaświadczenia o odbytych wolontariacie zewnętrznym najpóźniej tydzień przed końcoworoczną Radą Klasyfikacyjną w czerwcu.
4. Zaświadczenie obligatoryjnie powinno zawierać:
 - ✓ imię i nazwisko ucznia,
 - ✓ nazwę i pieczęć instytucji, podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem oraz pieczęć i podpis dyrektora instytucji,
 - ✓ okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc,
 - ✓ rodzaj (opis) działalności,
 - ✓ ilość zrealizowanych przez niego godzin.
5. O akceptacji zaświadczenia, a także o wpisie na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, decyduje Komisja, w skład której wchodzi: Dyrektor szkoły, Koordynatorzy grupy Wolontariatu Szkolnego oraz Wychowawcy kl. 8.
6. By uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wolontariusz zewnętrzny jest zobowiązany do wykazania minimum 25 godzin pracy wolontariackiej w ciągu 2 ostatnich lat nauki.
7. Komisja podejmuje wszelkie decyzje na bazie pozyskanych informacji, również od instytucji zewnętrznych, pod skrzydłami których wolontariusz zewnętrzny działał.