

REGULAMIN POCZTU SZTANDAROWEGO

Szkoły Podstawowej nr 40 im. prof. Bolesława Iwaszkiewicza we Wrocławiu

1. Być członkiem pocztu sztandarowego to zaszczytne wyróżnienie. Uczniowie wchodzący w skład pocztu reprezentują całą Społeczność Szkolną Szkoły Podstawowej nr 40 im. prof. Bolesława Iwaszkiewicza we Wrocławiu.
2. Sztandar i insygnia przechowywane są na terenie szkoły w zamkniętej gablocie. Opiekunem sztandaru jest Dyrektor szkoły.
3. Zasady powoływania kandydatów:
 - a) skład pocztu (podstawowy i rezerwowy) jest wybierany spośród uczniów najbardziej godnych tej funkcji i zatwierdzany przez członków Rady Pedagogicznej na posiedzeniu klasyfikacyjnym,
 - b) kandydatów do pełnienia funkcji członka pocztu sztandarowego zgłaszają opiekunowi pocztu wychowawcy klas VII na tydzień przed końcoworocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej,
 - c) członkiem pocztu sztandarowego może być uczeń klasy VIII lub w wyjątkowych przypadkach uczeń klasy VII, jeżeli w klasach VIII brakuje kandydatów spełniających kryteria podane w punkcie 3 e), f), g).
 - d) każdy nauczyciel po zapoznaniu się z kandydaturami przed końcoworocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej ma prawo zgłosić opiekunowi pocztu sztandarowego uwagi i zastrzeżenia,
 - e) postawa kandydata do pocztu nie może budzić zastrzeżeń,
 - f) członka pocztu sztandarowego winna cechować:
 - właściwa postawa i kultura osobista,
 - właściwy stosunek do obowiązków szkolnych i dobre wyniki w nauce

(kandydat do pocztu sztandarowego powinien mieć co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania),

- g) po uzyskaniu zgody kandydatów powołuje się dwa składy pocztu (podstawowy i rezerwowy),
- h) w skład pocztu wchodzi chorąży (1 uczeń) i asysta (2 uczennice),
- i) chorążym powinien być uczeń wystarczająco silny fizycznie, wyższy od asysty, natomiast asystę winny stanowić dwie uczennice podobnego wzrostu.

4. Kadencja członków pocztu trwa 1 rok szkolny.

5. Członkowie pocztu sztandarowego otrzymują odpowiedni wpis na świadectwie ukończenia szkoły pod warunkiem uczestniczenia we wszystkich próbach i uroczystościach szkolnych. Nieobecność może być usprawiedliwiona wyłącznie ważnymi sytuacjami losowymi.

6. Uzupełnienie lub zmiana członków pocztu (z przyczyn losowych lub ze względu na kryteria określone w punkcie 3 d, e, f) odbywa się na wniosek opiekuna pocztu lub członka Rady Pedagogicznej zgodnie z procedurą opisaną w punkcie 3.

7. Rada Pedagogiczna na posiedzeniu rozpoczynającym nowy rok szkolny wybiera nauczycieli - opiekunów pocztu sztandarowego, których kadencja trwa 1 rok.

8. Członkowie pocztu sztandarowego występują w stroju galowym, na który składa się:

- a) chorąży – biała koszula, ciemne, wizytowe spodnie i ciemne, wizytowe buty,
- b) asysta – biała bluzka, ciemna spódnica długości co najmniej do połowy uda, cieliste rajstopy i ciemne, wizytowe obuwie.

9. Insignia pocztu sztandarowego:

- a) biało-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię, zwrócone kolorem białym w stronę szyi, spięte na lewym biodrze,
- b) białe rękawiczki.

10. Poczet sztandarowy bierze udział we wszystkich ważnych uroczystościach szkolnych i świętach państwowych takich jak:

- a) uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego,
- b) Dzień Edukacji Narodowej,
- c) Święto Szkoły - ślubowanie klas pierwszych,
- d) Narodowe Święto Niepodległości,

- e) rocznica Uchwalenia Konstytucji 3 Maja,
- f) uroczyste zakończenie roku szkolnego,
- g) inne ważne uroczystości szkolne.

*Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej
27.06.2022 r.*